



123 СУ " Стефан Стамболов " – р-н " Красна поляна " – София

ул. „ Братин дол " 26, Тел: 920 30 23,

mail: sou123@abv.bg



**ПЛАН ЗА РАБОТА НА УЧИЛИЩЕН КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ
ЗА СПРАВЯНЕ С ТОРМОЗА В УЧИЛИЩЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
„МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ
ТОРМОЗ“**

Състав на съвета:

1. Председател: Аделина Александрова Василева-ЗДУД
2. Членове: 1. Мария Миткова Станкова - ЗДУД
2. Горан Всеволодович Попов-педагогически съветник
3. Емилия Найчова Върлакова-главен учител
4. Полина Лазарова Антиена-главен учител;

I. Предмет

Проучване и подпомагане психичното развитие и здраве на децата и юношите в системата на средното образование, чрез превантивни мерки и сътрудничество по прилагането на механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.

II. Цел

Разработване и прилагане на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда.

III. Задачи:

1. Разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище.
2. Разработване на защитна мрежа за интервенция при случаи на тормоз в училище.

ДЕЙНОСТИ:

I. Дейности по разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище:

1. Сформиране на училищен координационен съвет.

Срок: 14.09.2023г.

Отг. директора



2. Оценка на проблема, през мнението на учениците /учителите/ родителите – с помощта на стандартизиран въпросник.

Срок:октомври

Отг.педагогически съветник

3. Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него – честота на булинга, форми, резултати, последствия, налични и липсващи правила.

Срок:октомври

Отг. Педагогически съветник, психолог, кл.ръководител

4. Запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса.

Срок:ноември

Отг.педагогически съветник, психолог

5. Включване в обучения за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти в областта със справяне с училищния тормоз, съгласно План за квалификационна дейност за 2023/2024 г. на 123 СУ

Срок:учебна2023/2024 г

Отг.директор, заместник-директор учебна дейност

6. Оптимизиране на системата за наблюдение и контрол, в зависимост от резултата от оценката на проблема.

Срок:постоянен

Отг.директор

7. Разработване на процедури за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок:октомври

Отг.педагогически съветник, психолог

8. Запознаване на учители, ученици и родители с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок:отктомври

Отг. педагогически съветник, психолог

9. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

а/ превенция на тормоза;

б/ правата и задълженията на децата

Срок:ноември

Отг. педагогически съветник, психолог

10. Запознаване на децата с аспектите на насилието и начините за справяне с него.

Срок:първи учебен срок на учебната 2023/2024 г.

Отг..педагогически съветник, психолог

11. Провеждане на индивидуални консултации с деца понасящи или извършители на тормоз.

Срок:постоянен

Отг. педагогически съветник,

12. Набиране на данни и анализ на профила на ученика, използващ булинг.

Срок: октомври

Отг.педагогически съветник

II. Дейности по разработване и въвеждане на защитна мрежа:

1. разработване и приемане на правила и процедури за работа с:

1.1. дете, жертва на тормоз;

1.2. Дете, упражнило тормоз;

1.3. Децата, които помагат и подкрепят тормоза;



1.4. Децата наблюдатели.

Срок:постоянен

Отг. педагогически съветник, психолог

2. Разработване и приемане на правила и процедури за регистриране на ситуации на тормоз, насочване към други служби и обмен на информация с други учебни и детски заведения.

Срок: постоянен

Отг. педагогически съветник, психолог

3. Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищно ръководство.

Срок:постоянен

Отг.педагогически съветник

4. Да се създаде дневник за регистриране на ситуации на тормоз в училището. Дневникът да включва описание на ситуацията, вида тормоз, участници, наблюдатели, предприети мерки.

Срок:септември

Отг. педагогически съветник, психолог

5. Изготвяне на годишен отчет на координационния съвет до директора на училището

Срок:юни 2024

Отг.педагогически съвет

ДИРЕКТОР:
Георги Велев

