



**123 СУ " Стефан Стамболов " – р-н " Красна поляна " – София**

ул. „ Братин дол " 26, Тел: 920 30 23,

mail: [sou123@abv.bg](mailto:sou123@abv.bg)



УТВЪРДИЛ:.....

Директор: **Георги Велев**

**ПЛАН ЗА РАБОТАТА  
НА УЧИЛИЩНАТА КОМИСИЯ  
ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ ПРОЯВИ  
НА МАЛОЛЕТНИ И НЕПЪЛНОЛЕТНИ  
ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА**

Комисия: Председател: Горан Попов

Членове: Бранимира Барболова

Инна Никова

Райна Димитрова

## **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Училищната комисия за превенция на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни е създадена на основание чл.2, ал.1 “а” от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни на ниво училище и е назначена със заповед на Директора №1039-1805 / 14.09.2022 г.

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическият съвет на 14.09.2022 г с Протокол № 2

## **II. ЦЕЛИ:**

1. Свеждане до минимум на противообществените прояви /тютюнопушене, употреба на алкохол и наркотици, кражби и други/ на учениците.
2. Да се възпитат в учениците коректни и толерантни междуличностни взаимоотношения.
3. Осигуряване на възможност за подготовка, реализация и успешно приобщаване и социализация в обществото.

## **III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ**

1. Създаване на цялостен подход по превенция и справяне с противообществените прояви в училище.
2. Създаване на позитивна училищна среда, подкрепяща развитието на автономна и активна личност, която разбира и отстоява общочовешките ценности, ценностите на демокрацията и човешките права, участва в гражданския, политическия и социалния живот по отговорен, съзидателен и ефективен за себе си и за обществото начин;
3. Намаляване на условията, пораждащи извършването на негативни прояви в училището, чрез подобряване физическата и емоционалната среда, развитие на уменията за ефективна комуникация и позитивни взаимоотношения.
4. Системно провеждане на индивидуално-възпитателна работа с ученици, извършители на противообществени прояви и поддържане връзка с техните родители.
5. Системен контрол на поведението на застрашените ученици от извършване на противообществени прояви.
6. Провеждане на спортни празници, екскурзии, културни мероприятия и други с цел гражданско възпитание и образование на учениците.
7. Координиране на дейността на комисията с държавните и обществените органи и организации, имащи пряко отношение към борбата с противообществените прояви сред малолетните и непълнолетните.



#### IV. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. УК да участва в разработване измененията и допълненията на Правилника за дейността на училището, както и да съдейства за информиране на учениците по тях.

Срок: септември-октомври

Отг.: УК и кл. р-ли

2. УК чрез своите членове да помага за запознаване и обсъждане на ЗБППМН, възпитателните мерки и превантивните функции на УК за предотвратяване на противообществени прояви сред учениците.

Срок: октомври-ноември

Отг.: УК и кл. р-ли

3. УК да съдейства за развитие на познанията по ЗЗД и неговото приложение чрез тълкувателни беседи, дискусии, лекции, ролеви игри и т.н., осъществявани от класни ръководители, училищен психолог или с участие на представители от отдела за закрила на детето, ДПС и други институции, по предварително изготвен график и при заявено желание.

Срок: постоянен

Отг. кл. р-ли, УК и УР

4. УК да събира информация, проучва причините за отклонение в поведението и предприема предвидените законови мерки при всички случаи на различни по вид противообществени прояви или застрашаване сигурността на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: УК

5. УК да работи по случаите на противообществени прояви - системно не посещаване на училище, бягство от дома, употреба на наркотици, кражби, агресивно поведение и др., като при необходимост насочва ученици и семействата им към съответните институции – социални служби, отдела за закрила на детето, ДПС и др.

Срок: постоянен

Отг.: УК

6. УК да проучва и използва възможностите за включване на ученици в различни превантивни дейности с цел намаляване риска от извършване на противообществени постъпки, както и различни форми на автоагресивно поведение.

Срок: постоянен

Отг.: УК

7. УК да изготви дневник по случаите, като при възникнала ситуация всеки служител, станал свидетел на противообществена проява, отразява и описва в него конкретната проява.

Срок: постоянен

Отг.: УК

8. Класните ръководители изготвят характеристика на картотекираните ученици и я предоставят на комисията.

Срок: постоянен

Отг.: класните ръководители

9. УК да осъществява периодично работни срещи за актуализиране на документацията и обсъждане на текущи проблеми, свързани с работата ѝ.

Срок: по график

Отг.: УКППМН

10. УК да организира и провежда срещи с класните ръководители, в чийто паралелки има застрашени или проявили се ученици, с цел проследяване на тяхното развитие и стимулиране на активността им в учебната дейност.

Срок: при необходимост

Отг.: УК

11. УК да провежда своевременни срещи с родителите или настойниците на ученици, за които е постъпил сигнал за конкретна постъпка или рисково поведение.

Срок: при необходимост

Отг.: УК

12. УК да инициира привличане на родителите в превантивна дейност предотвратяване на противообществените прояви.

Срок: м. постоянен.

Отг. УКППМН

13. УК да съдейства за информация и обучение на учениците при справяне с непредвидените ситуации в ежедневието.

Срок: м. постоянен.

Отг. УКППМН

14. Съгласно чл. 41 от Наредбата за приобщаващо образование за преодоляване на проблемното поведение на ученика и за справяне с затрудненията му в



приобщаването в образователната и училищната среда могат да се прилагат една или няколко от следните дейности:

- обсъждане между ученика и класния ръководител с цел изясняване на възникнал проблем и получаване на подкрепа за разрешаването му;
- използване на посредник при решаване на конфликт в училище;
- консултиране на детето или ученика с психолог;
- консултиране на детето или ученика с педагогически съветник;
- създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин;
- създаване на условия за включване на детето или ученика в занимания, съобразени с неговите интереси и потребности;
- индивидуална подкрепа за детето/ученика от личност, която той уважава (наставничество);
- Дейността се документира в дневника на класа и в ученическата книжка, и се информира родителят/представителят на детето/лицето, което полага грижи за детето.

Срок: постоянен

Отговорник: класни ръководители, УК, педагогически персонал, училищен психолог

15.УК уведомява:

- МКБППМН за противообществените прояви на ученици от училището;
- отделите за закрила на детето към дирекциите за социално подпомагане при получаване на информация за деца, подложени на различно по вид насилие или за родители/настойници, които трайно не полагат грижи за отглеждането на децата;
- органите на полицията при наличие на данни за криминални деяния, извършени от ученици или престъпни посегателства срещу деца.

Този документ е отворен и при промяна на нормативната уредба или предложение от екипа може да бъде променен или допълван.

1. Дейностите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците не са включени в годишния план, тъй като не разполагаме с общинската стратегия за личностно развитие на децата и учениците, както и годишния план на дейностите за подкрепа на личностното развитие, като се внася от кмета на общината след съгласуване с РУО
2. Ще бъдат извършени корекции в правилника за вътрешния трудов ред във връзка с писмо на агенцията за закрила на детето – спазване на регламент 2016-679 и Закон за закрила на детето.
3. Ще бъде разработен план на общото събрание на цялата учебна година.
4. Ще бъде разработена процедура за заемане на длъжността главен учител.
5. Ще бъде разработено споразумение между родители и училище и училищно настоятелство, във връзка с ползването на мобилни телефони и нанасяне на щети на материалната база на училището.
6. Ще бъде разработен целия комплекс за защита на личните данни на педагогическите специалисти, непедagogическия персонал, ученици и родители (вътрешни правила, политика за личните данни, декларации и искане)